ESCOLES FEDAC MONTCADA

PLA D'ACOLLIDA

FEDAC MONTCADA

2021

1. EL NOSTRE CENTRE I EL NOSTRE ENTORN **3**
1.1 El nostre centre 3
1.2 El nostre entorn 4

2. OBJECTIUS DEL PLA D'ACOLLIDA **5**

3. LA MATRICULA I ACOLLIDA INICIAL **6**

4. PROTOCOL D'ACOLLIDA **8**
4.1 ENTREVISTA INICIAL AMB LA FAMÍLIA: 9

5. L'AVALUACIÓ INICIAL I EL PI **11**
5.1 L'AVALUACIÓ INICIAL 11
5.2 PLA DE SUPORT INDIVIDUALITZAT 12
5.3 L'ESCOLARITZACIÓ: AULES D'ACOLLIDA (o en el nostre cas reforços lingüístics) 12
5.4 - ELS RECURSOS HUMANS I MATERIALS: incorporació a l'aula ordinària (en el cas d'aula d'acollida) 13

1. EL NOSTRE CENTRE I EL NOSTRE ENTORN

1.1 El nostre centre

L'Escola Fedac Montcada és un centre concertat amb la Generalitat de Catalunya des de Inf-3 fins a Prim-6 de primària situat al bell mig de Montcada. Formem part de les 24 escoles de la FEDAC i totes juntes portem a terme el projecte educatiu d'innovació pedagògica #avuixdemà2024. Té un ideari propi que promou la formació íntegra dels alumnes d'acord amb una concepció cristiana de l'home i de la dona, de la vida i del món.

El nostre projecte educatiu està dissenyat per respondre als reptes de qualitat educativa en l'àmbit cognitiu, social, relacional i de valors. Enfoquem els aprenentatges perquè els alumnes assoleixin la competència global que els permet desenvolupar-se de manera integral, amb una sòlida formació humana compromesa amb els valors religiosos i culturals.

El nostre compromís amb l'educació dels alumnes es fonamenta en un professorat qualificat que treballa en equip i amb criteris pedagògics comuns, incorporant el treball per projectes, les noves tecnologies i el multilingüisme. Tot això dins un marc familiar i acollidor que aporta als nois i noies el caliu i la seguretat necessàries per sentir-se acompanyats en el seu procés de creixement personal i acadèmic.

Des de l'any 2012 formem part de consorci d'Escoles Verdes de Montcada.

L'any 2020 rebem el Segell Smart, impulsat per la Fundació TR@MS i validat per la Universitat Oberta de Catalunya, en reconeixement a la millora, la innovació i l'excel·lència educativa de l'escola.

Disposa dels serveis següents:

- Servei d'acollida matinal.
- Servei de menjador.
- Activitats coescolars (escola esportiva, informàtica, teatre, escola de pares).

- Activitats complementàries: cinc hores setmanals: Escacs, LEM, Oratòria, Àrtic i Tutopia.
- Sortides i colònies escolars.
- Casal en horari no lectiu.
- Associació de pares i mares d'alumnes.

Els alumnes de Fedac Montcada en acabar la primària, tenen plaça directa garantida per cursar l'ESO i el batxillerat a La Salle Montcada.

Instal·lacions: 6 aules d'educació infantil concertades, 16 aules d'educació primària concertades, 1 aula de psicomotricitat. 3 aules de desdoblament. menjador i 3 espais de lleure (pista esportiva i dues terrasses).

Equip d'educadors: mestres generalistes d'educació primària, mestres especialistes en educació infantil, formació religiosa (D.E.C.A). educació musical, llengua anglesa, educació especial, educació física, psicòleg escolar, personal del PAS i monitors de lleure.

1.2 El nostre entorn

Montcada i Reixac és una vila i un municipi de Catalunya situat a la comarca del Vallès Occidental. Forma part de l'àrea metropolitana de Barcelona… S'estableix com un punt clau en els enllaços ferroviaris de Barcelona, transcorrent per aquesta localitat tres línies ferroviàries. La ciutat compta amb cinc estacions de ferrocarril en actiu. Des de 2003 existeix també una estació de metro de Barcelona en el terme municipal. Està format pels següents barris: Montcada Centre, Vallençana-Reixac, Santa Elvira, Can Cuyàs, Bifurcació, Can Sant Joan, Montcada Nova, Carrerada, Font Pudenta, La Valentine, La Ribera, el Gururú, Mas Duran, Mas Rampinyo, Can pomada, Pla d'en Coll i Santa Maria de Montcada. per on el Besòs s'obre pas a través de la Serralada Litoral vers el pla de Barcelona. Drenen el terme, a més, el riu Ripoll, el seu afluent la riera de Sant Cugat. La part meridional del municipi és accidentada per la Serralada Litoral. El sector més pla s'estén principalment al nord, en plena depressió del Vallès.

Tanmateix, el que ha condicionat l'evolució del municipi és el corredor natural obert pel riu, que comunica el Vallès i una bona part de la Catalunya interior amb Barcelona. El riu Besòs ha estat contaminat els darrers 50 anys. Ajuntament, institucions de govern, organitzacions i

associacions no governamentals i els ciutadans, han aconseguit restablir la fauna, i la flora, a més de sanejar les aigües residuals.

2. OBJECTIUS DEL PLA D'ACOLLIDA

Objectius generals:

- Construir una eina útil per a tota la comunitat educativa, per tal que els sigui més àgil la tasca d'escolarització, adaptació i acollida dels alumnes nouvinguts.
- Definir les competències i actuacions tant pels educadors, com per a les famílies i els alumnes.
- Establir criteris per a una bona acollida als alumnes que s'incorporen tardanament al nostre sistema educatiu.
- Donar a conèixer el Pla a tota la comunitat educativa.

Objectius específics:

- Crear un ambient escolar en el que l'alumnat i les seves famílies se sentin acollits i acceptats, desenvolupant actituds de respecte vers els altres.
- Facilitar als alumnes nouvinguts una incorporació el més natural i normalitzada possible a la xarxa social de la classe, potenciant l'intercanvi i la relació entre tots els alumnes, com a font d'enriquiment mutu.
- Informar a les famílies del funcionament i organització de la institució escolar, tot contextualitzant la funció de l'escola i tenint en compte les diverses pautes culturals.
- Facilitar una major entesa entre el professorat i les famílies, sol·licitant col·laboració i coresponsabilitat en el procés educatiu. Contribuint a la creació d'un ambient de confiança i respecte entre famílies i professorat.
- Donar les eines necessàries als alumnes perquè s'empapin de la nostra llengua i s'integrin el més aviat possible.
- Potenciar actituds i valors de respecte, solidaritat i comprensió, per tal d'assolir tots aquests objectius.

3. LA MATRICULA I ACOLLIDA INICIAL

L'acollida comença en el moment en que s'assigna un alumne a la nostra escola (inspecció) o bé quan la família tria el centre com a opció d'escolarització per al seu fill/a.

És convenient establir un circuit basat en la coordinació dels diferents agents implicats en el procés des de la preinscripció (inspecció, EAP, escola anterior, servei socials, família...) per a permetre, entre altres actuacions, una bona diagnosi sociofamiliar i educativa, que, complementada un cop l'alumne s'hagi incorporat al centre, permeti ajustar la resposta educativa a les necessitats reals de l'alumne tenint en compte la seva trajectòria prèvia, és a dir, tot el seu bagatge.

És indispensable que aquesta informació arribi al centre amb marge de temps suficient per tal que els professionals del centre que intervindran en l'acollida la puguin prendre com a punt de partida per preparar l'acollida inicial. No únicament els facilitarà la primera entrevista amb la família, sinó que evitarà duplicitats a l'hora de recollir dades i permetrà plantejar l'acolliment a l'aula amb els que seran els seus nous companys.

Les dades bàsiques que haurien d'arribar al centre fan referència a:

- La situació personal de l'alumne: escolarització prèvia, procés d'adaptació, aspectes de salut…
- La situació familiar sociocultural i econòmica: procedència, procés d'adaptació, situació econòmica, grau d'estructuració familiar, llengües que parla la família…

ESCOLES FEDAC MONTCADA

- **Ajuntament de Montcada i Reixac** Telèfon. **935 726 474**

https://www.montcada.cat/serveis-i-tramits/oficines-municipals/ajuntament-de-montcada-i-reixac.html

- **Serveis Socials:** Telèfon. **935 753 430**

https://www.montcada.cat/temes/serveis-socials/cataleg-de-serveis-de-serveis-socials/

- **EAP Montcada i Reixac:** Telèfon. **935 752 892**

4. PROTOCOL D'ACOLLIDA

Seguirem uns tràmits i passos des del moment en què l'alumne arribi al centre fins que s'incorpori a l'aula ordinària. Partirem de que la majoria d'aquests alumnes faran el recorregut fora del termini ordinari (matrícula viva) , per tant, caldrà que diferenciem de l'arribada a inici de curs (arribada ordinària) amb la de qualsevol moment del curs , coneguda com a matrícula viva.

ACTUACIONS			
QUÈ	**QUAN**	**QUI**	**COM**
Entrevista inicial amb les famílies.	**Després de l'adscripció al centre per part d'inspecció/Ajuntament**	Membre de l'equip Directiu	Informació a la família sobre el nostre projecte educatiu i funcionament del centre. Informació de les quotes de tots els serveis: acollida, activitats coescolars, menjador, AMPA,.. Entrega de la documentacíó necessari per formalitzar la matricula. Informació del la persona de contacte dins de l'escola per a parlar de temes econòmics Petita visita i coneixement del centre i presentació del tutor/a (sempre que es pugui)
Formalització de la matrícula	**Després de la reunió informativa amb l'ED**	PAS	Recull de documentació necessària per formalitzar la matrícula i si cal fer unar reunió amb Administració per parlar de temes econòmics.
Assignació curs i tutoria.	**Després de la matriculació**	Directora pedagògica o Cap d'estudis	Criteris a tenir en compte: -Edat cronològica. -Nivell de competències.

			-Notificació del dia d'incorporació a les classes (es pot lliurar un horari). -Materials que ha de portar. - Traspàs d'informació de l'alumne.
Previ a la incorporació a l'aula ordinària.	**Previ al primer dia o el primer dia d'escola**	Membre de l'equip CAD	Recorregut per l'escola ensenyant a l'alumne els diferents espais i presentar-li algun company del seu país d'origen que li pugui fer costat.
Incorporació a l'aula ordinària.	**Primer dia de classe**	Tutor/a del grup	Presentació del grup i dels alumnes. Assignació del company/a tutor/a. Revisió de l'horari i altres materials. Avaluació inicial

4.1 ENTREVISTA INICIAL AMB LA FAMÍLIA:

Aquesta primera entrevista la dediquem a escoltar , respondre a les expectatives i els dubtes que planteja la família. També serà el primer contacte per explicar el nostre Projecte Educatiu i el seu funcionament, per tant, donarem resposta a: **qui som, què som i què esperem de la família** . Això ho farem creant un clima de confiança i acollidor, i amb missatges els més entenedors possibles.

Per tot això, serà necessari preparar l'entrevista amb antelació , tenint un guió i preveure determinats aspectes : un **horari** d'entrevista que no trasbalsi el funcionament del centre, buscar un **intèrpret** (a l'Ajuntament , en el Pla Educatiu d'Entorn o en el Consell Comarcal) per minimitzar els malentesos que puguin sorgir i oferir **suports visuals** que calguin per facilitar aquesta comunicació.

ESCOLES FEDAC MONTCADA

Recursos

A l'espai Alumnat d'origen estranger de la pàgina Xtec hi ha enllaços a recursos per a la comunicació amb les famílies.

Informació per a les famílies

http://xtec.gencat.cat/ca/projectes/alumnat-origen-estranger/alumnatnou/acollida/informacio2

Notes per a la comunicació amb les famílies (sol·licitud d'entrevista, medicaments, horari, menjador, autoritzacions de sortides, drets d'imatge, etc.):
http://xtec.gencat.cat/ca/projectes/alumnat-origen-estranger/alumnatnou/acollida/notes/

Cartells divulgatius Covid-19 en diferents llengües:
https://canalsalut.gencat.cat/ca/salut-a-z/c/coronavirus-2019-ncov/divulgacio/materials-idiomes/

Gestió de casos Covid19. Models de carta per enviar a les famílies en cas de confinament (és del curs passat, però es pot aprofitar):
https://educacio.gencat.cat/ca/actualitat/escolasegura/recursos/documentacio-families-escola/documents-altres-idiomes/

Servei Comarcal de Traducció:

http://seti.ccvoc.cat/

5. L'AVALUACIÓ INICIAL I EL PI

5.1 L'AVALUACIÓ INICIAL

El/la mestre/a que tenim de referència per a treballar amb els alumnes nouvinguts serà l'encarregat/a de passar la primera avaluació, en el cas de no disposar d'aquest suport, el mateix tutor/a serà el/la responsable de fer-ho. Agafarem de guia la pàgina de **l'alumnat d'origen estranger** de la Xtec on trobarem diferents proves en les llengües més conegudes per l'alumnat nouvingut al nostre sistema educatiu.

Aquestes són unes proves que ens permetran avaluar el nivell d'escolarització previ de l'alumne, el coneixement del principi alfabètic i els coneixements curriculars de matemàtiques. Els seus resultats ens ajudaran a planificar el seu full de ruta. En el cas de disposar Aula d'Acollida, aquests resultats també ens ajudaran a distribuir l'horari de l'alumne entre les dues aules (ordinaria/acollida).

També és important contextualitzar les dades i fer-nos una idea més completa de la història escolar, per això, l'equip directiu serà l'encarregat de facilitar als membres docents tota la informació que disposin sobre el sistema educatiu d'origen.

Com l'avaluació inicial no hauria de contemplar només coneixements, sinó també actituds, capacitats i competències. Durant els primers dies d'estada en el centre, els professionals que atenen l'alumne hauran de recollir, a partir de l'observació, altres elements a tenir en compte per decidir les ajudes que necessitarà:

- ➔ Habilitats d'aprenentatge (punts forts i punts febles).
- ➔ Habilitats socials de l'alumne.
- ➔ Destresa o habilitats en l'ús de les noves tecnologies.
- ➔ Estratègies d'aprenentatge que aplica per resoldre les activitats proposades.
- ➔ Actitud davant del professorat i del sistema educatiu.

Tampoc podem oblidar l'estat emocional de l'alumne en aquest moment tan important de valoració per a la presa de decisions.

5.2 PLA DE SUPORT INDIVIDUALITZAT

A partir de la informació que aporten les entrevistes amb la família i l'avaluació inicial, l'equip docent juntament amb la CAD decideix les actuacions per donar resposta a les necessitats educatives originades per la situació de partida de l'alumne. Aquestes decisions es recullen en un document: el Pla de Suport Individualitzat o PI.

A continuació presentem segons les necessitats de l'alumne, els nostres diferents models de PI :

Avaluació Inicial

https://docs.google.com/document/d/1pJPhTsxxZaSJgx-APVmSi5362CtB_Nrd/edit

Model Pla Individualitzat per a alumnes nouvinguts

https://docs.google.com/document/d/1-xMx7rb7Ro9WOJw-FHPHqgehR5dSYZsb/edit

5.3 L'ESCOLARITZACIÓ: AULES D'ACOLLIDA (o en el nostre cas reforços lingüístics)

Una vegada l'alumne nouvingut ha formalitzat el procés d'escolarització, es començaran a dur a terme un seguit d'actuacions prèviament consensuades amb l'equip directiu, l'equip CAD i el tutor/a de l'alumne. La nostra escola ofereix a l'alumnat nouvingut un reforç lingüístic *(revisar cada any en cas de pandèmia o no)* on l'alumne pot millorar les seves habilitats comunicatives lingüístiques en la llengua majoritària de l'escola, el català. Els orígens d'aquesta particular aula d'acollida es remunten a moments on els alumnes surten de l'aula per anar a un espai on un docent els esperava per tal d'acompanyar-lo en el seu procés d'adaptació lingüística i on es troben amb altres companys de l'escola per tal de treballar plegats. Anys anteriors, seguint les instruccions del Departament d'Educació pel que fa a l'organització les aules d'acollida, els grups no superaven els 12 alumnes i els alumnes compartien l'aula d'acollida amb la seva aula de referencia.

Donada la situació actual, la COVID ens ha obligat a fer una reestructuració molt rigorosa dels espais, en concret aquest espai era molt frequentat per alumnes de diferents grups bombolla i actualment hauria de seguir uns controls de neteja molt estrictes. La nostra alternativa ha estat que cada alumne nouvingut pugui continuar tenint un reforç lingüístic dins la mateixa aula. Aquesta nova manera de treballar els reforços linguistics ofereix als tutors un recull d'activitats enquadernades en un dossier, preparades tenint en compte les necessitats de l'alumne. El tutor decidirà quins són els moments més adients per animar a l'alumne a anar treballant en les activitats dins de l'aula mentre la resta de companys segueix una classe.

L'equip CAD, encarregat de preparar el recull d'activitats pertinents en cada cas, disposa d'un repertori de recursos i materials didàctics per atendre l'alumnat nouvingut que faciliten l'itinerari educatiu de l'alumnat nouvingut en el procés de la seva incorporació als centres i en el trànsit a l'accés al currículum ordinari. Per tal de fer un seguiment de l'evolució de cada alumne, es programen reunions periòdiques entre el tutor/a de l'aula d'acollida, el del grup classe i tot l'equip docent per valorar el procés i adaptació de l'alumnat. En el cas d'aquest any, el tutor del grup classe i la resta de mestres de l'equip docent valoren l'evolució.

Considerem aquest reforç lingüístic un bon recurs per atendre necessitats específiques d'uns determinats alumnes. A més a més, és un espai obert i flexible, que promou l'aprenentatge de la llengua i l'acollida en el context d'una escola inclusiva. S'adapta a les necessitats d'aprenentatge i acollida en funció de les característiques dels alumnes i de la cultura organitzativa del nostre centre. En definitiva, és un element més de l'acció educativa del centre i, en conseqüència, forma part dels processos de reflexió pedagògica.

5.4 - ELS RECURSOS HUMANS I MATERIALS: incorporació a l'aula ordinària (en el cas d'aula d'acollida)

A l'apartat de Materials i recursos: llengua catalana, lectures,..
http://xtec.gencat.cat/ca/projectes/alumnat-origen-estranger/alumnatnou/
Material per treballar, vocals, alfabet,...

https://clic.xtec.cat/users/jhierro/aa/index.html

Material per treballar, vocals, alfabet a partir d'objectes de l'aula ,...

https://clic.xtec.cat/projects/cosescla/jclic.js/index.html

Per saber-ne una mica més:

http://xtec.gencat.cat/web/.content/alfresco/d/d/workspace/SpacesStore/0079/bec2c643-7345-4542-9b25-61d88002f9a6/caixaeines4.pdf